

Приложение № 1
к приказу Минюста России
от 16.08.2018 № 170

(в ред. Приказа Минюста России
от 20.03.2019 № 43)

Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе руководящих органов, а также о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства и иное имущество от указанных источников

Страница

| | |
|---|---|
| 0 | 1 |
|---|---|

Форма №

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| О | Н | 0 | 0 | 0 | 1 |
|---|---|---|---|---|---|

В Управление министерства юстиции Российской Федерации по Республике Башкортостан
(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2018 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

**Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования
"Академия профессионального развития"**
(полное наименование некоммерческой организации)

450071, РБ, г. Уфа, ул. Менделеева, д. 197 корп. 2 кв. 48
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | 6 | 0 | 2 | 8 | 0 | 1 | 1 | 1 | 4 | 9 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

 дата включения

| | |
|---|---|
| 1 | 4 |
|---|---|

 .

| | |
|---|---|
| 0 | 9 |
|---|---|

 .

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | 0 | 1 | 6 |
|---|---|---|---|

 г.
в ЕГРЮЛ

ИНН/КПП

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 2 | 7 | 6 | 9 | 1 | 6 | 2 | 6 | 3 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

 /

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 2 | 7 | 6 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

| | | |
|-----|---|--|
| 1 | Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами | |
| 1.1 | | |
| 1.2 | | |
| 1.3 | | |
| 1.4 | | |
| 1.5 | | |
| 1.6 | | |
| 2 | Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V") | |
| 2.1 | Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг | |
| 2.2 | Иная деятельность | |
| | 2.2.1. Участие в хозяйственных обществах | |
| | 2.2.2. Операции с ценными бумагами | |
| | 2.2.3. Иная (указать какая): | |
| | | |
| | | |

| | | |
|----------|--|---|
| 3 | Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V") | |
| 3.1 | Членские взносы ¹ | |
| 3.2 | Целевые поступления от российских физических лиц | |
| 3.3 | Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства | |
| 3.4 | Целевые поступления от российских коммерческих организаций | |
| 3.5 | Целевые поступления от российских некоммерческих организаций | |
| 3.6 | Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций | |
| 3.7 | Целевые поступления от иных иностранных организаций | |
| 3.8 | Целевые поступления от иностранных государств, их государственных органов | |
| 3.9 | Гранты | |
| 3.10 | Гуманитарная помощь иностранных государств | |
| 3.11 | Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований | |
| 3.12 | Доходы от предпринимательской деятельности | V |
| 3.13 | Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие): | |
| | | |
| | | |
| 4 | Управление деятельностью: | |
| 4.1 | Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе А) Полное наименование высшего органа управления Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами Проведено заседаний | |
| 4.2 | Исполнительный орган (сведения о персональном составе указываются в листе А) Полное наименование исполнительного органа (нужное отметить знаком "V") коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ² | |
| 4.3 | Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А) Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V") коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ² | |
| 4.4 | Иной руководящий орган (при наличии) Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V") коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ² | |
| 4.5 | Иной руководящий орган (при наличии) Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V") коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ² | |

| | | | |
|---|--|---|---|
| 4.6 | Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А) | | |
| | Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V") | | |
| | <table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> </table> | коллегиальный <input type="checkbox"/> | единоличный <input type="checkbox"/> |
| | коллегиальный <input type="checkbox"/> | единоличный <input type="checkbox"/> | |
| Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² | | | |
| Проведено заседаний ² | | | |

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Директор Ахметжанова Светлана Анатольевна
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. _____ (подпись)

15.04.2019
(дата)



¹ Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

² Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой № ОН0001, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются рукописным способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0001, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа в месте прошивки.

Расписка

Настоящим удостоверяется, что Ахметжанова Светлана Анатольевна

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

представил(а) в Упр. Мин. юст. РФ по РБ

(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

дата получения " 15 " апреля 2019 г.

отчет о расходовании АНО ДПО

(полное наименование некоммерческой организации)

денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства и (или) российских юридических лиц, получивших денежные средства и иное имущество от иностранных источников

за 2018 г. на 4 л.

Должность федерального государственного
гражданского служащего Минюста России (его
территориального органа), принявшего отчет

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

(подпись)

Расписку получил _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ (дата)

Примечание. Настоящая расписка заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (территориального органа Минюста России) в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй - остается в Минюсте России (территориальном органе Минюста России).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "Академия
профессионального развития"

(полное наименование руководящего органа)

| | | |
|---|---|----------------------------------|
| 1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹ | Ахметжанова Светлана Анатольевна |
| | Дата рождения ² | 31.03.1979 |
| | Гражданство ³ | РФ |
| | Данные документа, удостоверяющего личность ⁴ | |
| | Адрес (место жительства) ⁵ | |
| | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶ | протокол №1 от 03.08.2016 |
| 2 | Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹ | |
| | Дата рождения ² | |
| | Гражданство ³ | |
| | Данные документа, удостоверяющего личность ⁴ | |
| | Адрес (место жительства) ⁵ | |
| | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶ | |
| 3 | Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹ | |
| | Дата рождения ² | |
| | Гражданство ³ | |
| | Данные документа, удостоверяющего личность ⁴ | |
| | Адрес (место жительства) ⁵ | |
| | Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶ | |

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Директор Ахметжанова Светлана Анатольевна

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись)

15.04.2019

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.